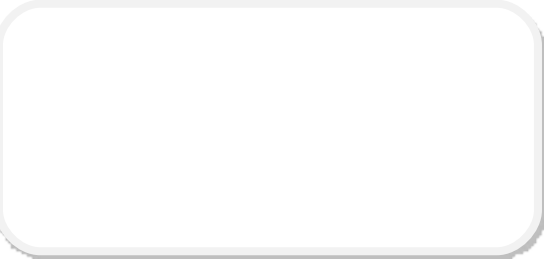




CULLEREDO
CONCELLO

Rúa do Concello, 12
15189 Culleredo
www.culleredo.es

GEN-001
Solicitud Xeral



SOLICITANTE E REPRESENTANTE

Persoa física: Nome Primeiro apelido Segundo apelido NIF NIE Pasaporte

Persoa xurídica: Nome ou razón social Sigla ou Nome CIF

Datos do representante (se procede nese caso achegarase o correspondente documento de outorgamento do poder de representación)
Persoa física: Nome Primeiro apelido Segundo apelido NIF NIE Pasaporte

Dirección para efectos de notificacións (do solicitante ou do representante se procede)
Tipo de vía Nome da vía
Número Quilómetro Letra Bloque/Portal Escaleira Piso Porta Cód. postal
Poboación Municipio Provincia ou País

Outros medios de contacto (do solicitante ou do representante se procede)
Teléfono fixo Teléfono móbil Dirección de correo electrónico Fax

Conforme ao establecido na *Lei 11/2007 de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos* e demais lexislación vixente, **AUTORIZO** ao Concello de Culleredo, **en relación coa presente solicitude**, a que me envíe (marcar o que proceda).

- Comunicacóns mediante mensaxes ao teléfono móbil especificado como medio de contacto.
- Comunicacóns mediante mensaxes á dirección de correo electrónico especificada como medio de contacto.
- Notificacións á miña caixa de correos electrónica, accesible na sede electrónica www.culleredo.es, logo da identificación co certificado dixital.

OBXECTO DA INSTANCIA

Queixa Recurso Achegar documentación Suxestión Expediente Núm.
 Reclamación Solicitude Instancia alegación Outros

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

DATA E FIRMA

Declaro que todos os datos facilitados son certos, que lin as advertencias legais e que acepto as condicións particulares expresadas, polo que solicito se admita a trámite esta instancia.

Culleredo, de de
O/A solicitante ou representante legal

Asdo.:

DOCUMENTACIÓN ACHEGADA

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

OBSERVACIÓNS

OBXECTO

A instancia de solicitude xeral utilízase para algún destes fins:

- Formular queixas, suxestións ou reclamacións de calquera natureza e competencia municipal.
- Achegar documentos a un determinado expediente, ben por requirimento previo ou a iniciativa dalgún dos interesados ou partes implicadas.
- Formular alegacións ou recursos contra a resolución dun determinado expediente administrativo.
- Expor e/ou solicitar calquera outro asunto para o que non exista ningunha outra instancia de solicitude específica.

INSTRUCCIÓNS DE CUMPRIMENTACIÓN

- Cumprimente os datos da persoa física ou xurídica que formula a solicitude e do seu representante se procede, achegando en tal caso o correspondente documento de representación.
- Cumprimente igualmente a dirección completa, para efectos de notificacións, do solicitante ou do seu representante, así como outros medios de contacto tales como un teléfono fixo, teléfono móbil, dirección de correo electrónico e fax, no caso de que desexe ser contactado por algún destes medios. Indique expresamente se autoriza ao Concello de Culleredo a que lle envíe mensaxes SMS e/ou correos electrónicos á dirección especificada así como notificacións fidedignas á súa caixa de correos web para o que necesitará un certificado dixital recoñecido (DNI electrónico, CERES etc.). Pode obter máis información sobre certificados dixitais, administración electrónica, así como da súa caixa de correos web persoal para a práctica de notificacións telemáticas fidedignas en www.culleredo.es.
- Indique a relación de documentos que achega xunto coa solicitude.
- En caso de achegar documentación ou formular alegacións ou recursos, non se esqueza de indicar o código de expediente relacionado.
- No caso de que a exposición de motivos non caiba no anverso, continuar no reverso. Se este resultase insuficiente engada máis páxinas indicando o número de follas presentado.
- A solicitude debe ser asinada polo interesado solicitante ou o seu representante, se procede.

AVISO LEGAL

De acordo co que establece a Lei orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, informámoslle de que os seus datos serán incorporados a un ficheiro automatizado para dar resposta á solicitude que presentou. O responsable do ficheiro é o CONCELLO DE CULLEREDO e poderá exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición dos seus datos persoais presencialmente, mediante comunicación escrita e achegando fotocopia do DNI e a documentación complementaria, se é o caso, á sede do Concello (Rúa do Concello, 12 - 15189 Culleredo), ou ben mediante o formulario electrónico que se atopa na sede electrónica do Concello.